**Информация о методических документах и об иных документах, разработанных для обеспечения образовательного процесса**

|  |  |
| --- | --- |
| **Образовательная программа, реализуемая в образовательном учреждении** | Основные общеобразовательные программы дополнительного образования |
| Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» |
| Рабочие учебные программы, разработанные на основе типовых, примерных,   авторских и т. д. учебных программ |
| Учебный план |
| **Организация образовательного процесса** | Локальный акт, регламентирующий деятельность педагогического совета образовательного учреждения: «Положение о педагогическом совете» |  |
| Номенклатура дел образовательного учреждения |
| Приказы по организации образовательного процесса,  книга регистрации приказов |  |
| Личные дела обучающихся |  |
| Протоколы заседаний педагогических советов и документы к ним |  |
| Годовой календарный учебный график |  |
| Годовой план работы образовательного учреждения |  |
| Журналы учета работы педагога дополнительного образования |  |
| Расписание занятий |  |
| Книга для учета и записи выданных документов негосударственного образца в образовательном учреждении |  |
| Документы и материалы по организации внутреннего контроля, ориентированного на обеспечение качества реализации общеобразовательных программ в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов:  - «Положение о внутреннем контроле» - локальный акт,  - «Положение о внутренней системе оценки качества образования»- локальный акт. |  |
|  | Аналитические материалы по результатам проведения мониторингов по различным направлениям деятельности в образовательном учреждении:  - результаты освоения обучающимися образовательных программ,  - индивидуальные достижений обучающихся,  - наличие личностных достижения обучающихся,  - формирование ценности здорового и безопасного образа жизни у обучающихся, воспитанников;  - материалы социологических исследований на предмет удовлетворенности обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей), педагогических работников образовательного учреждения, социальных партнеров образовательного учреждения комплексностью и системностью работы образовательного учреждения |  |
| **Организация образовательного процесса в части обеспечения охраны и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения** | Договор на медицинское обслуживание обучающихся |  |
| Акт готовности образовательного учреждения к новому учебному году |  |
| Инструкции для обучающихся по охране труда. |  |
| Правила (инструкции) по технике безопасности в кабинетах |  |
| Документация по пожарной безопасности образовательного учреждения |  |
| Паспорт безопасности образовательного учреждения |  |
| Паспорт антитеррористической защищенности образовательного учреждения |  |
| **Кадровое   обеспечение образовательного процесса** | Штатное расписание |  |
| Тарификационный список педагогических работников |  |
| Должностные инструкции педагогических работников в соответствии с квалификационными характеристиками по соответствующей должности |  |
| График прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников |  |
| Наличие в личных делах педагогических работников сведений о профессиональном образовании и повышении квалификации |  |
| **Материально – техническое оснащение образовательного процесса** | Перечень учебного и компьютерного оборудования для оснащения образовательного учреждения по учебным предметам в соответствии с учебным планом |  |
| **Учебно – методическое оснащение образовательного процесса** | Перечень учебно – методической литературы учебного плана, дополнительной литературы |  |
| **Информационно - методическое обеспечение образовательного процесса** | Организация методической работы в образовательном учреждении, ориентированная на обеспечение качества реализации образовательных программ  - наличие методической темы образовательного учреждения  - методические разработки педагогических работников образовательного учреждения |  |
| Наличие Публичных докладов в образовательном учреждении |  |
| **Работа с обращениями граждан** | Журнал учёта обращений граждан |  |